

Leer Werk & Trainings Centrum

Schoolgids 2024 – 2025

Xaveriuschool VSO LW&TC
12 -18 jarigen



*De Xaveriuschool locatie LW&TC
maakt bestuurlijk deel uit van
Kindante*



*De locatie LW&TC maakt
organisatorisch deel uit van de
Xaveriuschool*

Inhoudsopgave

Inleiding		4
Hoofdstuk 1	De Xaveriuschool	5
1.1	Organisatie Xaveriuschool	5
1.2	Organisatie Xaveriuschool Leer-, Werk & Trainingscentrum (LW&TC)	5
1.3	Het schoolbestuur	6
1.4	Cluster MaatKRACHT	6
1.5	Onderwijsinspectie	7
1.6	Klachten en klachtenprocedure	7
Hoofdstuk 2	Visie op het onderwijs	9
2.1	Missie en visie	9
Hoofdstuk 3	Organisatie van het onderwijs	10
3.1	Het onderwijs op het LW&TC	10
3.2	Burgerschapsonderwijs	10
3.3	Waarborgen voldoende onderwijstijd	11
3.4	Onderwijsresultaten	11
Hoofdstuk 4	Schoolklimaat en veiligheid	12
4.1	Schoolklimaat	12
4.2	Cameratoezicht	12
4.3	Jaarlijkse monitoring sociale veiligheid	12
4.4	Meldcode huiselijk geweld en Kindermishandeling	12
Hoofdstuk 5	De leerlingenzorg	14
5.1	De commissie van begeleiding	14
5.2	Niveau van ondersteuning	14
5.3	Doelgroepenarrangement	14
5.4	Toetsen	15
5.5	Het leerlingdossier	15
5.6	Contacten met ouders	15
5.7	Medisch handelen en zorg door externen onder schooltijd	16
Hoofdstuk 6	Jeugdgezondheidszorg GGD Zuid-Limburg	17
Hoofdstuk 7	De ouders	20
7.1	Informatieplicht aan ouders	20
7.2	De oudervereniging	20
7.3	De medezeggenschapsraad (MR)	20
7.4	De ouderbijdrage	20
Hoofdstuk 8	Praktische zaken	21

8.1	De lestijden en het vakantierooster	21
8.2	Leerlingenvervoer	21
8.3	Groepsvervoer	21
8.4	Leerplicht, verlof en verzuim	22
8.5	Toelating op de Xaveriuschool locatie LW&TC	22
8.6	Schorsing en verwijdering	22
8.7	Verzekeringen	23
8.8	Schoolbenodigdheden	23
8.9	Sam& voor alle kinderen	23
8.10	Sponsoring	23
8.11	Verbod gezichtsbedekkende kleding	24
Bijlage 1	Instemming schoolgids 2024-2025 door MR	25
Bijlage 2	Vaststelling schoolgids 2024-2025 door CvB	26

Inleiding

Het Leer-, Werk & Trainingscentrum (LW&TC) maakt onderdeel uit van de Xaveriuschool. Deze locatie is een praktijkgerichte school voor voortgezet speciaal onderwijs (vso) voor leerlingen met sociale-, emotionele-, ontwikkelings- en/of gedragsproblemen welke gedurende kortere of langere tijd extra (onderwijs)ondersteuning nodig hebben.

De leerling staat bij ons centraal. Ons doel is om de leerling zich dusdanig te laten ontwikkelen waardoor de leerling met zelfvertrouwen deel kan gaan uitmaken van de dynamische maatschappij waarin zij leven. Om dit te bewerkstelligen bestaat ons team uit een groep deskundige personeelsleden die hart hebben voor deze doelgroep. Wij kunnen dit niet alleen. Om doelen te bereiken werken wij samen met leerlingen, ouders en andere betrokken partijen.

In deze schoolgids vindt u met name praktische informatie die voor u als ouders/wettelijke vertegenwoordigers belangrijk is om te weten en verwijzingen naar websites waar u verdere informatie kunt vinden. Om de schoolgids leesbaar te houden staan vooral ouders benoemd, waar het woord ouders staat bedoelen wij uiteraard ook de wettelijke vertegenwoordigers van de leerlingen.

Mocht u na het doornemen van deze schoolgids nog aanvullende informatie wensen, dan kunt u hiervoor altijd terecht op de schoolwebsite, www.xaverius-sittard.nl, bij de mentor van uw kind en/of de locatieleider.

Namens het gehele team van het LW&TC wens ik u veel leesplezier.

Mw. S. Massen
Locatieleider LW&TC

Wettelijke status schoolgids:

De schoolgids voldoet aan de wettelijke bepalingen zoals opgenomen in artikel 22 van de Wet op de Expertisecentra (WEC).

- De schoolgids heeft de instemming van de Medezeggenschapsraad.
- Het bevoegd gezag stelt jaarlijks de schoolgids vast t.b.v. het eerstvolgend schooljaar (WEC: art. 27.2).
- Het bevoegd gezag (namens het bevoegd gezag wordt dit bij Kindante gedaan door de directeur van de school) zendt de schoolgids na vaststelling aan de onderwijsinspectie (WEC; art. 27.3).
- Het bevoegd gezag (namens het bevoegd gezag wordt dit bij Kindante gedaan door de directeur van de school) stelt de schoolgids beschikbaar (middels de website en op aanvraag in geprinte versie) aan de ouders/wettelijke verzorgers dan wel aan de meerderjarige en handelingsbekwame leerling bij inschrijving en jaarlijks na vaststelling van de schoolgids (WEC; art. 22.6).

Hoofdstuk 1 De Xaveriuschool

1.1 Organisatie Xaveriuschool

De Xaveriuschool is een school (expertisecentrum) voor orthopedagogisch onderwijs. De school bestaat uit meerdere afdelingen. De afdelingen functioneren niet als een geheel, maar delen worden ook aangestuurd door verschillende locatieleiders en directeuren.

Momenteel bestaat de Xaveriuschool uit de volgende afdelingen:

- Xaveriuschool SO
Valkstraat 2a
6135 GC, Sittard
Tel. 046-4748254
Locatieleider Mw. A. Gryson
Directeur Mw. Y. Klooster
- Xaveriuschool SO ASS
Valkstraat 2
6135 GC, Sittard
Tel. 046-4105736
Locatieleider Mw. B. Ropers-Creusen
Directeur Mw. Y. Klooster
- Xaveriuschool VSO-VMBO
Havikstraat 5
6135 ED Sittard
Tel. 0464104067
Locatieleider Dhr. J. Koninkx
Directeur Mw. D. Boer
- Xaveriuschool LW&TC
Overhovenerstraat 31
6131 BX Sittard
Tel. 046-4581922
Locatieleider Mw. S. Massen
Directeur Mw. D. Boer

Op de website, www.xaverius-sittard.nl, vindt u meer informatie over de verschillende afdelingen.

1.2 Organisatie Xaveriuschool Leer-, Werk & Trainingscentrum (LW&TC)

Het LW&TC functioneert autonoom.

De schoolleiding wordt gevormd door Mw. D. Boer (directeur) en Mw. S. Massen (locatieleider) waarbij Mw. S. Massen het eerste aanspreekpunt is voor personeelsleden, ouders en leerlingen voor alle vragen met betrekking tot de locatie.

De Commissie van Begeleiding van het LW&TC bestaat uit de volgende personen:

- Mw. S. Massen Locatieleider en zorgcoördinator
- Mw. M. Riedl Orthopedagoge
- Dhr. J. Evers, Dhr. J. Meijers en
Mw. Y. Esch Maatschappelijk deskundigen
- Mw. K. Doumen Schoolarts

1.3 Het schoolbestuur

De Xaveriuschool valt onder het schoolbestuur van de Stichting Kindante. Meer informatie treft u aan op de website van Kindante, www.kindante.nl.

Het College van Bestuur van Kindante bestaat uit:
Mw. M. Pirson (voorzitter) en Dhr. J. Baggen (lid).

Het College van Bestuur en de ondersteunende diensten van BURO Kindante zijn gehuisvest op:
Dr. Nolenslaan 138
6136 GV Sittard
Tel. 046-4363366

1.4 Cluster MaatKRACHT

Stichting Kindante heeft momenteel vier scholen voor speciaal basisonderwijs (SBO), speciaal onderwijs (SO) en voortgezet speciaal onderwijs (VSO). Deze scholen samen vormen cluster MaatKRACHT. Daar waar de ontwikkeling van kinderen en jongeren niet vanzelfsprekend gaat, bieden de scholen van MaatKRACHT de leerling optimale leiding en begeleiding, structuur en veiligheid om naar vermogen te kunnen leven, leren en zich te ontwikkelen tot deelname aan de maatschappij.

Centrale waarden | Wie is MaatKRACHT?

Elk kind heeft recht op optimale ontwikkeling en optimale kwaliteit van ondersteuning en zorg. Partnerschap en heldere communicatie zijn belangrijke waarden van MaatKRACHT. Samenwerken om zo optimaal mogelijk tegemoet te kunnen komen aan elke leerling die ons is toevertrouwd. MaatKRACHT werkt respectvol en op gelijkwaardige wijze samen met alle partners. Alle betrokkenen binnen het continuüm van zorg zijn medeverantwoordelijk voor het realiseren van het ontwikkelingsperspectief.

Missie | Wat is de toegevoegde waarde van MaatKRACHT? Wat geeft MaatKRACHT kinderen mee?

MaatKRACHT is een organisatie van samenwerkende Kindante SBO- en (V)SO-scholen die ervoor zorgt dat leerlingen voor wie de ontwikkeling niet vanzelfsprekend verloopt passend onderwijs kunnen volgen. Dit op basis van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Het ontwikkelingsperspectief van de leerling is richtinggevend. Opbrengsten, optimaal maatschappelijk perspectief en optimaal welbevinden zijn hierbij leidend.

Visie | Hoe ziet het er over enkele jaren uit? Wat wil MaatKRACHT creëren? Als een onderscheid

moet worden gemaakt tussen leerlingen, dan gebeurt dit op basis van onderwijs- en ondersteuningsbehoeften in plaats van op 'labels'. Alle leerlingen kennen hulpvragen die vragen om een unieke, op elke leerling specifiek toegesneden aanpak, vanuit de gedachte van adaptief onderwijs. MaatKRACHT werkt respectvol en op gelijkwaardige wijze handelingsgericht samen met alle partners die betrokken zijn bij het onderwijs aan de leerlingen binnen de samenwerkingsverbanden (zowel intern geplaatste als extern ondersteunende leerlingen).

MaatKRACHT neemt verantwoordelijkheid voor elke leerling die wordt aangemeld bij één van de locaties. Daardoor kunnen we de leerling plaatsen op de school die qua onderwijs en ondersteuning het best aansluit bij de behoeften van de leerling. Mocht een leerling toch niet op de passende

school zijn geplaatst of mocht de school niet meer passend zijn als gevolg van veranderende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling, dan wordt deze leerling besproken door de leden van 'MaatKRACHT-plaatsing'. Dit zijn met name orthopedagogen en psychologen die werkzaam zijn op de diverse MaatKRACHT-locaties en ook binnen de samenwerkingsverbanden een rol hebben. In goed onderling overleg, waar uiteraard ook de ouders bij betrokken worden, wordt naar een oplossing gezocht die past binnen de bestaande wet- en regelgeving.

Kijk op de professional

Iedere medewerker krijgt de ruimte om zowel vanuit de individuele als de collectieve kracht en verantwoordelijkheid persoonlijk te groeien om zo bij te dragen aan de ontwikkeling van MaatKRACHT richting een professionele leergemeenschap.

MaatKRACHT streeft naar een organisatie waarin de onderlinge samenwerking maximaal wordt benut en investeert in samenwerking binnen en buiten het cluster (o.a. samenwerking met de basisscholen van Kindante en behorend bij andere besturen van waaruit leerlingen verwezen worden naar MaatKRACHT-locaties, het regulier en speciaal voortgezet onderwijs buiten MaatKRACHT, samenwerkingsverbanden, zorginstellingen, gemeenten en interne/ externe ondersteunende diensten). Om het bieden van optimale leiding en begeleiding, structuur en veiligheid ook in de toekomst mogelijk te maken, wordt onderzocht hoe de samenwerking binnen MaatKRACHT en de samenwerking met het reguliere onderwijs nog verder vormgegeven kan worden.

1.5 Onderwijsinspectie

De onderwijsinspecteur Mw. Van der Broek is vanuit de Rijksoverheid belast met het toezicht op onze school.

Zij adviseert, denkt met ons en u mee en inspecteert het hele schoolgebeuren.



Het bureau van Mw. Van der Broek is te bereiken onder:

Tel. 088-6996060

E-mail: tilburg@owinsp.nl

Website: www.onderwijsinspectie.nl

1.6 Klachten en klachtenprocedure

In het kader van de Kwaliteitswet heeft stichting Kindante een klachtenregeling vastgesteld, die te vinden is op de website van Kindante. [Klik hier](#)

Schoolcontactpersoon

De schoolcontactpersoon is degene die u de weg kan wijzen bij klachten. De schoolcontactpersoon is op de hoogte van mogelijke stappen die ondernomen kunnen worden om een personeelslid, een ouder of een leerling met een klacht te ondersteunen bij het zoeken naar een oplossing.

Voor Xaverius LW&TC zijn Mw. Kubben (s.kubben@kindante.nl) en Mw. Bons (h.bons@kindante.nl) t/m december de contactpersonen. Vanaf januari neemt Mw. Sijstermans (i.sijstermans@kindante.nl) het over van Mw. Bons.

Naast de schoolcontactpersonen is er ook nog een externe vertrouwenspersoon, Mw. M. Brugge. Zij is bereikbaar via het BURO van stichting Kindante tel. 046-4363366 of via MarianneBrugge@bco-onderwijsadvies.nl

Indien een klager het wenst, begeleidt de schoolcontactpersoon of de bovenschoolse vertrouwenspersoon hem/haar bij het indienen van de op schrift gestelde klacht bij het College van Bestuur van Kindante of bij de Landelijke Klachtencommissie.

Landelijke Klachtencommissie

Kindante heeft zich voor alle geschillenregelingen aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen. Hieronder valt ook de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.

Het adres van de Landelijke Klachtencommissie

Onderwijs is: Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Tel: (030) 280 95 90

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Meldpunt Vertrouwensinspecteur:

Bij de onderwijsinspectie zijn ook vertrouwensinspecteurs aangesteld. De vertrouwensinspecteur vervult een klankbordfunctie voor leerlingen en personeelsleden die slachtoffer zijn van seksuele intimidatie of die worden geconfronteerd met seksuele intimidatie jegens andere leerlingen of personeelsleden. De vertrouwensinspecteur is te bereiken via het Landelijk Meldpunt Vertrouwens-inspectie. Tel. 0900-1113111.

Hoofdstuk 2 Visie op het onderwijs

2.1 Visie en missie

De Xaveriusschool locatie LW&TC staat volledig achter de visie en missie van Kindante en vertaalt deze verder naar haar eigen doelgroep.

De kern van de missie van Kindante en haar scholen is het bevorderen van de ontwikkeling van kinderen tot participerende burgers, die het leven elke dag een beetje beter maken.

Meer informatie betreffende de visie van Kindante vindt u op de website van Kindante [Klik hier](#).

Het is de missie van de Xaveriusschool om elke leerling vanuit diens uniciteit, context en specifieke ondersteuningsbehoefte perspectiefrijk onderwijs en ondersteuning te bieden. Hierbij wordt uitgegaan van de kwaliteiten en het potentieel van de leerling zodat deze zich binnen de samenleving betekenisvol verder kan ontwikkelen.

Voor het bereiken van deze doelstelling(en) hanteert de Xaveriusschool een schoolvisie die gegroepeerd is rondom een zevental basiswaarden; veiligheid, plezier, acceptatie, integriteit, differentiatie, innerlijke harmonie, open communicatie en respect.

Deze kernwaarden zijn kenmerkend voor het onderwijs aan de Xaveriusschool en de locatie LW&TC en zijn de grondhouding van het personeel. Uitgebreide informatie betreffende de visie van de Xaveriusschool vindt u op onze website [Klik hier](#).



Hoofdstuk 3 Organisatie van het onderwijs

3.1 Het onderwijs op het LW&TC

Het Xaverius Leer-, Werk & Trainingscentrum (LW&TC) is gericht op de toeleiding van jongeren naar een duurzame plek in de maatschappij. Dit kan middels toeleiding naar een plek op de arbeidsmarkt of een vervolgopleiding binnen een bepaalde beroepssector.



De leerlingen ontvangen een praktijk georiënteerde opleiding. Naast de theoretische vakken Nederlands, rekenen, Engels en burgerschap, krijgen de jongeren veel gelegenheid voor het ontdekken van talenten en het verwerven van vaardigheden en competenties voor werknemersvaardigheden bij vakken zoals horeca, retail, groen, techniek, crea en diverse interne en externe stages. De mentoren van leerlingen worden hierbij ondersteund door een team van deskundigen waaronder praktijkdocenten, een orthopedagoge, maatschappelijk deskundigen, een ICT-er, de schoolarts, etc.

Het onderwijs van de leerlingen is afgestemd op de individuele onderwijs- en onderwijsondersteuningsbehoefte van de leerling. Elke leerling heeft een eigen ontwikkelperspectiefplan (OPP), dat sturing geeft aan het onderwijs en de ondersteuning die de leerling ontvangt. Voor leerlingen gelden per uitstroomniveau didactische streefniveaus. Voor leerlingen met de uitstroomrichting 'arbeid' is het streven dat de leerling referentieniveau 1F behaalt voor Nederlands en rekenen. Voor de uitstroomrichting 'vervolgonderwijs' dient niveau 2F behaald te worden.

Structureel vindt er twee tot drie keer per jaar een voortgangsgesprek plaats met ouders/ wettelijke verzorgers, waarvan één huisbezoek.

3.2. Burgerschapsonderwijs

Burgerschap wordt binnen het LW&TC niet alleen als apart hoofdvak gezien, maar vormt een spil in ons onderwijs. Ons doel is namelijk de leerling zich dusdanig te laten ontwikkelen waardoor de leerling met zelfvertrouwen deel kan gaan uitmaken van de dynamische maatschappij waarin zij leven.

Burgerschap wordt in elk leerjaar als vak gegeven waarbij leerlingen zowel theoretische toetsen als praktische opdrachten krijgen. Daarnaast komt het op integrale wijze in diverse school- en praktijkvakken aan bod. Binnen de locatie wordt de groep, de interne stage en later de externe stageplek van de leerlingen als ideale omgeving beschouwd om burgerschap te oefenen. Onze locatie is eigenlijk een mini-maatschappij.

Daarnaast is er ook ruim aandacht voor burgerschapsvorming tijdens groepsdynamische activiteiten, vieringen, excursies etc. Hiermee oefenen de jongeren op planmatige en systematische wijze de juiste manier van handelen in sociale situaties. Dit gaat in nauwe samenhang met de schoolregels van onze locatie die de nadruk leggen op respect en zorg voor jezelf, de ander en de omgeving.

Tijdens de diverse vakken, projecten en activiteiten leren jongeren op een actieve wijze hoe zij zelf een actieve bijdrage kunnen leveren aan een duurzame ontwikkeling van hun wereld. Het gaat daarbij om het nemen van verantwoordelijkheden voor de leefwereld om hen heen. Kortom; het LW&TC laat het burgerschapsonderwijs vooral op een integrale en bovenal (inter)actieve wijze aan bod komen.



3.3 Waarborgen voldoende onderwijstijd

De school biedt het onderwijs conform de landelijke onderwijstijd richtlijnen voor vso aan. Meer informatie over de onderwijstijd vindt u op de website van de rijksoverheid [Klik hier](#).

Er zijn helaas situaties waarin de onderwijstijd niet gegarandeerd kan worden, denk aan een pandemie, een griepgolf en het huidige lerarentekort. Mocht een dergelijke situatie zich voordoen, dan worden ouders via de mentor geïnformeerd hierover.

3.4 Onderwijsresultaten

De Xaveriuschool locatie LW&TC houdt de onderwijsresultaten, zowel de didactische als pedagogische resultaten, van het voorbije schooljaar goed bij. We monitoren de uitstroom (zowel van arbeid als vervolg) van leerlingen. We willen continu de kwaliteit van het onderwijs verbeteren. We verzamelen alle data en analyseren deze om tot verbeterconcepten te komen. Voor de uitgebreide analyses verwijzen wij naar het jaarverslag op de website van onze afdeling.

Hoofdstuk 4 Schoolklimaat en veiligheid

4.1 Schoolklimaat

Op alle scholen binnen Nederland worden maatregelen getroffen om uw kinderen in een veilige en geborgen omgeving te laten ontwikkelen. Zo'n pedagogisch klimaat wordt vooral gecreëerd door met elkaar afspraken te maken over gedragingen en regels die nageleefd moeten worden. Er zijn niet alleen specifieke schoolregels maar ook wettelijke bepalingen waar we ons aan moeten houden. Alle scholen hebben een actueel schoolveiligheidsplan waarin al deze zaken in relatie met elkaar zijn beschreven. Meer informatie over onderwerpen die te maken hebben met wettelijke regels en veiligheid zijn te vinden op de website van Kindante:

Pestprotocol [klik hier](#)

Protocol alcoholgebruik tijdens schoolactiviteiten [klik hier](#)

Rookverbod [klik hier](#)

Verwijsindex Zuid-Limburg voor ouders [klik hier](#)

4.2 Cameratoezicht

Aan het schoolgebouw hangen diverse camera's. Deze camera's hebben als hoofddoel het waarborgen van de veiligheid van leerlingen, personeel en eigendommen. Daarnaast kunnen beelden worden gebruikt voor incidentenanalyse, preventieve doeleinden en het verbeteren van toezichtsprocedures. De camera's zijn niet bedoeld voor het oplossen van (kleine) incidenten. Het cameratoezicht voldoet aan de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de UAVG (Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming) en andere relevante privacywetgeving. We zullen te allen tijde zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens en de privacy van individuen waarborgen. De school heeft een beleid op dit cameratoezicht. Dit kun u opvragen via de locatieleider.

4.3 Jaarlijkse monitoring sociale veiligheid

Scholen monitoren jaarlijks de sociale veiligheid van leerlingen. De resultaten van het voorbije schooljaar vindt u terug in het jaarverslag op de website. Wanneer de uitslag op tekorten wijst, is het van belang dat de school maatregelen neemt en het veiligheidsbeleid aanpast. Scholen zorgen ook dat de Onderwijsinspectie de monitorgegevens ontvangt. Dit is vastgelegd in de Wet sociale veiligheid. Onze locatie gebruikt voor deze jaarlijkse monitoring de SCOL (Sociale Competentie Observatie Lijst). Deze wordt twee keer per jaar ingevuld.

4.4 Meldcode huiselijk geweld en Kindermishandeling

Het werken met deze meldcode is een wettelijke verplichting voor iedereen die werkt met kinderen. De meldcode is een stappenplan waarin staat hoe een professional moet omgaan met het signaleren en melden van (vermoedens) van huiselijk geweld en kindermishandeling. Kindante heeft een meldcode die voor al haar medewerkers geldt.

Wanneer een leerkracht een ernstig vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld heeft dan worden volgens de meldcode de volgende stappen gezet:

- Stap 1: het in kaart brengen van de verschillende signalen
- Stap 2: overleg met een deskundige collega en/of (anoniem) met Veilig Thuis

- Stap 3: gesprek met de leerling en/of ouders
- Stap 4: wegen van het geweld of kindermishandeling en in geval van twijfel opnieuw advies inwinnen bij Veilig Thuis
- Stap 5: de school neemt een besluit; hulp organiseren in overleg met de ouders of melden bij de geëigende instantie.

Door te werken met een meldcode blijft de beslissing om vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling wel of niet te melden bij de professional. Het stappenplan biedt houvast. Voor een volledige beschrijving van de meldcode [klik hier](#).

Hoofdstuk 5 De leerlingenzorg

5.1 De commissie van begeleiding (CvB)

De commissie van begeleiding van de Xaveriuschool locatie LW&TC is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg. Zij zijn vanaf de intake betrokken bij leerlingen en houden nauw contact met mentoren van leerlingen over de ontwikkelingen (zowel didactisch als pedagogisch) die leerlingen doormaken en over zorgen die er zijn. De commissie van begeleiding overlegt elke twee weken over leerlingen waar zorgen over zijn en plant twee formele zorgmomenten met mentoren waarin de ontwikkeling van alle leerlingen besproken wordt. Zij zorgt ook voor de analyses die gebruikt worden voor de kwaliteitsverhoging van de afdeling.

5.2 Niveaus van ondersteuning

Het LW&TC van de Xaveriuschool kent vijf niveau van ondersteuning.

- De mentor. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders en leerlingen. De mentor bespreekt de ontwikkeling van de leerlingen minimaal twee keer per jaar met de commissie van begeleiding.
- De collega's. Via intervisie en collegiale consultatie kan bij handelingsverlegenheid de expertise van collega's ingezet en benut worden.
- De Commissie van Begeleiding. Bij handelingsverlegenheid kan de expertise van de CvB worden ingezet. In samenspraak wordt dan een interventie ingezet. Doelen hiervan worden geëvalueerd door de leerkracht.
- De CvB+. Tijdens een multidisciplinair overleg waarbij de CvB wordt aangevuld met externe deskundigen (bijvoorbeeld leerplichtambtenaar en een deskundige van Zuyderland GGZ) worden leerlingen waarbij handelingsverlegenheid is besproken.
- RZL5. Bespreking binnen een multidisciplinair overleg van vijf SO/VSO scholen in Zuid-Limburg waar leerlingen besproken worden waarbij sprake is van handelingsverlegenheid.

5.3 Doelgroepenarrangement

Op de Xaveriuschool locatie LW&TC is er sprake van een intensieve samenwerking met zorg. Dit wordt het doelgroepenarrangement (DGA) genoemd. Het DGA zorgt ervoor dat wij een uitgebreidere manier van ondersteuning kunnen bieden aan leerlingen. De zorg vanuit het DGA wordt geleverd door Care4Kidz (C4K) en Partners in Welzijn (PIW).

Uitgangspunt is de zorgvraag van de leerling en vandaaruit wordt gekeken welke ondersteuning van zorg nodig en passend is. Door de zorg in school te hebben kan de leerling snel geholpen worden. Het is laagdrempelig en efficiënt.

Indien de school en/of ouders/wettelijke vertegenwoordigers van mening zijn dat een leerling gebaat is bij deelname aan het DGA worden ouders uitgenodigd voor een knooppunt overleg (KPO). Een KPO is een overleg waar ouders, leerling, school, zorgaanbieder en gemeente met elkaar in gesprek gaan over de leerling: hoe wordt het doelgroepenarrangement ingezet en wat gaat het voor deze leerling opleveren? Vaste onderwerpen die besproken worden zijn de ontwikkeling en ondersteuningsbehoeften van de leerling, de doelen waaraan gewerkt wordt en de verbinding tussen thuis, school en mogelijk andere partijen die hierbij kunnen ondersteunen.

5.4 Toetsen

De leerlingen worden gedurende het schooljaar regelmatig getoetst. Op didactisch gebied krijgen zij theoretische toetsen van Nederlands, Engels, rekenen en burgerschap. Naast de theoretische toetsen krijgen ze ook voor deze vakken soms meer praktische toetsen. Naast de methode gebonden toetsen krijgen zij minimaal twee keer per jaar een methode onafhankelijke toets voor Nederlands en rekenen, de AMN voor het voortgezet onderwijs.

Op het pedagogisch vlak wordt de SCOL afgenomen. Deze meet de ontwikkelingen in sociaal gedrag van leerlingen en tevens vinden er competentiegerichte observaties plaats bijvoorbeeld bij de BIS (begeleide interne stage) in de onderbouw en de externe stages in de bovenbouw. De uitkomsten worden verwerkt in het OPP en met de leerling en ouders besproken tijdens de afgesproken contactmomenten.

5.5 Het leerlingdossier

Gegevens van leerlingen worden in het digitale leerlingdossier opgeslagen. De opbouw van dit dossier start tijdens de intake en naderhand bij de toelating. De gegevens van de vorige school/scholen vormen samen met overige onderzoeken/verslagen het startdossier. Op basis van deze gegevens wordt het OPP (ontwikkelperspectiefplan) opgesteld. Deze zal gedurende de schoolloopbaan worden aangevuld met toetsresultaten, certificaten, nieuwe onderzoeksresultaten, observaties vanuit de leerkracht en andere professionals etc. Naast het OPP bewaren we ook rapporten, gespreksnotities, onderzoeksrapportages, eindverslagen, stageverslagen en dergelijke digitaal. Dit alles wordt opgeslagen in een goed beveiligde digitale omgeving.

Het leerlingdossier is vertrouwelijk en wordt binnen school alleen gebruikt door de direct bij de leerling betrokken personeelsleden inclusief de commissie van begeleiding.

De onderwijsinspectie heeft het recht op inzage in deze dossiers.

Ouders hebben altijd het recht het dossier van hun kind in te zien na afspraak met de directie.

Indien de school gegevens uit het dossier wil gebruiken om anderen, ten behoeve van de begeleiding, te informeren over uw kind mag dit alleen met de schriftelijke toestemming van ouders.

5.6 Contacten met ouders

Er zijn structurele afspraken met betrekking tot het bespreken van de voortgang van leerlingen. Er zijn drie structurele overlegmomenten met ouders.

Rond de herfstvakantie worden met ouders de belemmerende en compenserende factoren besproken zoals deze zijn opgesteld in het OPP, bij voorkeur bij een huisbezoek. Voor leerlingen die later instromen kan dit op een ander moment in het jaar zijn.

In december en juni/juli wordt het cijferrapport en de pedagogische en didactische evaluatie uit het OPP besproken in een evaluatiegesprek. U wordt hiervoor uitgenodigd door de mentoren van leerlingen.

Mochten er meer overlegmomenten nodig zijn, dan kunnen deze uiteraard gepland worden.

Wij hechten veel waarde aan het aanspreken en toetsen van leerlingen op hun eigen niveau.

Daardoor zijn resultaten van leerlingen binnen eenzelfde groep niet objectief met elkaar te vergelijken. De resultaten die worden behaald zijn sterk afhankelijk van factoren als intelligentie, sociaal-emotionele problemen, leerproblemen etc.

Naast de structurele gesprekken vinden wij intensief contact met ouders van wezenlijk belang. De mentor is de eerst aangewezen persoon om u te informeren over de ontwikkeling van uw kind. De mentor zal u met regelmaat informeren via 'Social Schools'. Dit is een digitale omgeving waar alleen ouders en leerkracht toegang tot hebben. Ouders kunnen via Social Schools nieuws, foto's en verslagen van activiteiten van de klas op zien, maar er kunnen ook privé berichten van ouders naar mentor en vice versa gestuurd worden waardoor u op de hoogte gehouden wordt van zaken die op school gebeuren. Tenslotte heeft Social Schools ook een agenda waar vrije dagen op vermeld staan.

5.6 Medisch handelen en zorg door externen onder schooltijd

Het uitvoeren van medische handelingen op school brengt risico's met zich mee, ook op juridisch gebied. Het is van belang dat er in deze situaties zorgvuldig gehandeld wordt. Kindante hanteert hiervoor het protocol 'medisch handelen' [klik hier](#).

Gezien de doelgroep van de Xaveriuschool locatie LW&TC is samenwerking met extern betrokkenen zoals instanties voor jeugdzorg, jeugdhulpverlening en/of jeugd GGZ een vanzelfsprekendheid. Indien deze hulp een onmisbare schakel vormt voor het onderwijsleerproces van de leerling of indien de hulp op basis van een medische indicatie is, kan dit onder schooltijd plaatsvinden. Dit dient altijd in overleg te gaan met leerplichtambtenaar van de gemeente waarin de leerling woonachtig is en samspraak met de commissie van begeleiding.

Hoofdstuk 6 Jeugdgezondheidszorg GGZ Zuid-Limburg

Het is belangrijk dat álle kinderen en jongeren veilig, gezond en kansrijk kunnen opgroeien. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Zuid Limburg steunt ouders en jongeren om dit te bereiken. Al vanaf de zwangerschap tot de leeftijd van 18 jaar zetten wij alles op alles om gezondheidsproblemen te voorkomen. Daarom volgen wij tijdens verschillende gezondheidsonderzoeken de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jongeren. Zo ook tijdens het Voortgezet Onderwijs. Heb je vragen voor de JGZ? Je kan het hele jaar door contact opnemen met het team JGZ.

Gezondheidsonderzoek

Als je naar het speciaal voortgezet onderwijs gaat krijg je een uitnodiging van de jeugdverpleegkundige voor een gezondheidsonderzoek. De jeugdverpleegkundige kijkt dan naar je lichamelijke én je geestelijke gezondheid. Dus of je lichaam gezond is en hoe jij je voelt. Ook wordt geïnformeerd naar je gedrag en leefgewoonten, zoals eten, roken, alcoholgebruik en sporten. Het onderzoek vindt meestal op school plaats en duurt ongeveer 20 minuten. Als je ergens last van hebt of je zit niet lekker in je vel, zeg dit dan zeker tegen de jeugdverpleegkundige! Deze vertelt niks door zonder jouw toestemming en kan je helpen met je problemen. En als je extra hulp of zorg nodig hebt, kijkt de jeugdverpleegkundige samen met jou wat daarvoor nodig is.

Toegestaan tijdens schooluren

Het is toegestaan om tijdens schooluren aan het gezondheidsonderzoek deel te nemen. School is op de hoogte dat deze onderzoeken plaats kunnen vinden tijdens lesuren.

Aanvullende informatie is erg belangrijk

Om te weten of er zaken zijn waar we extra op moeten letten, vragen we je van tevoren een vragenlijst in te vullen en mee te nemen naar het onderzoek. Hierin komen allerlei gezondheidsaspecten aan bod. Laat de uitnodiging en vragenlijst ook aan je ouders zien, zodat zij weten dat je bent uitgenodigd en waarnaar gevraagd wordt.

Op basis van de antwoorden die je hebt gegeven, ontvang je informatie van de jeugdverpleegkundige en ga je hier samen over in gesprek. Uiteraard gaan we zorgvuldig om met al je gegevens.

Vaccinaties

- **HPV-vaccinatie:** Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 10 jaar worden de HPV-vaccinatie tegen verschillende vormen van kanker. Ben je ouder dan 10 jaar en heb je nog geen HPV-vaccinatie gehad, dan kun je die alsnog krijgen. Neem dan contact op met de JGZ.
- **Meningokokken ACWY-vaccinatie:** Jongens en meisjes krijgen in het jaar dat ze 14 worden, een vaccinatie tegen meningokokken, typen A, C, W en Y aangeboden. Ben je tussen 15 en 18 jaar en heb je nog geen vaccinatie gehad, dan kun je die alsnog krijgen. Neem dan contact op met de JGZ.

Meer informatie vind je op www.rijksvaccinatieprogramma.nl/infectieziekten

Terugdringen schoolverzuim wegens ziekte

Jongeren die vaak verzuimen hebben een kleinere kans op een goede vervolgopleiding en baan. Ook nemen hun gezondheidsrisico's toe.

Daarom werkt de Jeugdgezondheidszorg nauw samen met de school en het regionale bureau leerplicht, om het verzuim bij ziekte terug te dringen en achterliggende problemen snel aan te pakken.

Jouwggd.nl

JouwGGD.nl (www.jouwggd.nl) is de jongerenwebsite van de samenwerkende GGD'en. De website is bedoeld voor jongeren tussen de 13 en 23 jaar. Op deze site vind je betrouwbare informatie over gezondheid, relaties, lichaam, seks, gevoel, alcohol, roken, drugs en media. De informatie is gecheckt door (medische) professionals.

Alles wat je op JouwGGD.nl doet is anoniem. Als je een vraag stelt via e-mail of chat, is dit altijd vertrouwelijk. Alleen de arts of verpleegkundige van de GGD leest dit. Zij zullen vertrouwelijk met je vraag of probleem omgaan. De GGD zal nooit zonder jouw toestemming gegevens aan anderen verstrekken, zoals school, ouders of hulpverleners. Ook is het altijd mogelijk om een gesprek te hebben met een jeugdverpleegkundige van de JGZ in jouw gemeente.

Vragen of zorgen?

Als je vragen hebt of je zit niet lekker in je vel, neem dan gerust zelf contact op met het Team JGZ. Of loop eens binnen bij de jeugdverpleegkundige als deze op school is.

We bekijken samen met jou en je ouders wat we eraan kunnen doen.

Heeft u als ouder vragen over de ontwikkeling of het gedrag van uw kind?

We zijn aangesloten bij het landelijke platform GroeiGids www.groiegids.nl. In de GroeiGids App vindt u informatie over gezond opgroeien en opvoeden per levensfase.

Maakt u zich zorgen over de ontwikkeling van uw kind? Of wilt u een afspraak maken of verzetten? Neem dan contact met ons op.

Namens

Team JGZ Westelijke Mijnstreek

T: 088 - 880 5044

www.ggdzl.nl/jgzcontact

www.ggdzl.nl

Wat moet ik doen als ik ziek ben?

Als je hoge koorts hebt, regelmatig moet overgeven of veel pijn ervaart, ben je niet in staat om de lessen te volgen. Bij lichte ziekteverschijnselen, zoals een neusverkoudheid of milde huidirritatie, kun je meestal wel naar school gaan. Bij voorkeur kan je dit overleggen met de school.

Bij enkele besmettelijke ziekten mag je niet naar school komen. Dit is om te voorkomen dat andere leerlingen en beroepskrachten ook besmet worden. Ben je ziek en heb je (mogelijk) een infectieziekte? Geef dit dan altijd aan bij je school. De school kan dan overleggen met het team Infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg om te bespreken of je wel of niet naar school mag komen.

Daarnaast is het melden van een infectieziekte belangrijk omdat de school, in overleg met de GGD, eventuele maatregelen kan nemen. Mocht het nodig zijn dan kan de school bijvoorbeeld andere leerlingen informeren of samen met de GGD een uitbraakonderzoek starten.

Vragen of meer informatie?

Heb je vragen over infectieziekten? Kijk voor meer informatie op onze website <https://www.ggdzl.nl/burgers/infectieziekten-en-hygiene/> of neem contact op met het team Infectieziektebestrijding van GGD Zuid Limburg. Wij zijn telefonisch bereikbaar via 088 – 880 5078, op werkdagen van 8.30-17.00 uur of via de mail op infosim@ggdzl.nl.

Hoofdstuk 7 De ouders

7.1 Informatieplicht aan ouders

Wij vinden het belangrijk dat alle ouders goed worden geïnformeerd over hun kind(eren). Ouders hebben recht op informatie over hun kind op school. Dat geldt ook voor ouders die gescheiden zijn. Welke informatie beide ouders ontvangen is afhankelijk van de wettelijke hoedanigheid waarin ouders verkeren. Ouders die wettelijk gezag hebben, hebben recht op alle informatie betreffende hun kind(eren). Op de website van Kindante vindt u de volledige informatie betreffende dit onderwerp [klik hier](#).

7.2 De oudervereniging

Het doel van een oudervereniging is het bieden van hulp en ondersteuning aan de school bij diverse activiteiten. Door onderlinge contacten kunnen ouders veel aan elkaar hebben en kunnen ze elkaar ondersteunen. Op dit moment is er geen oudervereniging actief. Wanneer er ouders zijn die dit willen oppakken is dit altijd mogelijk, ze kunnen dan contact opnemen met de locatieleider.

7.3 De medezeggenschapraad (MR)

Ouders en personeel kunnen via de medezeggenschapraad (MR) invloed uitoefenen op het beleid van de school. Het medezeggenschapsrecht is geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Elke school heeft verplicht een medezeggenschapsraad. Meer informatie vindt u op de website van Kindante [klik hier](#).

De Xaveriuschool locatie LW&TC heeft momenteel een gezamenlijke medezeggenschapsraad met de Xaveriuschool locatie vmbo. Van elke locatie participeert een ouder en een personeelslid in de MR. Meer informatie betreffende de MR van onze locatie verwijst u naar de website van onze locatie [klik hier](#).

7.4 De ouderbijdrage

De Xaveriuschool locatie LW&TC heeft ervoor gekozen om GEEN jaarlijkse ouderbijdrage te vragen. Vanuit het schoolbudget, aangevuld met subsidies, organiseren wij culturele activiteiten voor leerlingen op groeps- of locatieniveau. Wij vinden het belangrijk om daarbij ook aandacht te besteden aan de sociale- en emotionele ontwikkeling van leerlingen en burgerschapsontwikkeling. Voorbeelden van activiteiten zijn diverse culturele workshops, gezamenlijke eetmomenten (Kerstlunch, Paasontbijt etc), schoolreis, schoolverlaters activiteiten en dergelijke.

Hoofdstuk 8 Praktische zaken

8.1 De lestijden en het vakantierooster

De leerlingen volgen op de Xaveriuschool locatie LW&TC een vast lesrooster waarin theoretische lessen afgewisseld worden met praktische lessen.

Lestijden:

Maandag	08.30u - 15.00u
Dinsdag	08.30u - 15.00u
Woensdag	08.30u - 13.00u
Donderdag	08.30u - 15.00u
Vrijdag	08.30u - 13.00u

In het schooljaar 2024-2025 is de eerste schooldag op maandag 19 augustus.

Vakanties en vrije dagen voor leerlingen:

Herfstvakantie	21 oktober	t/m	25 oktober
Kerstvakantie	23 december	t/m	3 januari
Carnavalsvakantie	3 maart	t/m	7 maart
Meivakantie	21 april	t/m	5 mei
Hemelvaart	29 mei	t/m	20 mei
Pinkstermaandag	9 juni		
Zomervakantie	7 juli	t/m	15 augustus

Naast bovenstaande vrije dagen staan de volgende studiedagen gepland:

Dinsdag 17 september
Dinsdag 19 november
Dinsdag 19 maart
Donderdag en vrijdag 5 en 6 juni

8.2 Leerlingenvervoer

Een enkele keer brengt het vervoer van en naar school problemen met zich mee. Leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen reizen, vanwege bijvoorbeeld een beperking of vanwege de afstand, kunnen soms gebruik maken van leerlingenvervoer. Ouders dienen leerlingenvervoer zelf aan te vragen bij de gemeente waar het kind staat ingeschreven. De gemeente bekijkt per leerling of leerlingenvervoer noodzakelijk is. Voor meer informatie kunt u terecht op de site van de Rijksoverheid [klik hier](#).

8.3 Groepsvervoer

Met groepsvervoer bedoelen wij het georganiseerde vervoer van groepen leerlingen naar andere bestemmingen buiten school en terug naar school in het kader van schoolactiviteiten. Voor dit vervoer gelden diverse voorschriften waaraan alle partijen die het groepsvervoer verzorgen zich aan moeten houden met als doel de verkeersveiligheid van leerlingen zoveel als mogelijk te waarborgen. Meer informatie vindt u op de website van Kindante [klik hier](#).

8.4 Leerplicht, verlof en verzuim

Het doel van leerplicht is om zoveel mogelijk kinderen en jongeren gebruik te laten maken van hun recht op onderwijs. Men vindt dit recht zo belangrijk dat dit in een wet is vastgelegd, namelijk de leerplichtwet. In deze leerplichtwet zijn regels opgenomen waaraan ouders, leerlingen, maar ook scholen zich moeten houden.

In het geval van gewichtige omstandigheden kunnen ouders verlof aanvragen bij de directie van de school. Deze aanvraag dient schriftelijk te gebeuren. De directie van de school dient zich bij toekenning of afwijzing van dit verlof aan de wetgeving te houden.

Indien een verlof wordt aangevraagd voor langer dan 10 dagen is dit ter beoordeling van de leerplichtambtenaar.

De directie van school kan geen (extra) vakantieverlof verlenen tenzij de specifieke aard van het beroep van ouders ertoe dwingt om buiten alle schoolvakantie op vakantie te gaan. Ook hierbij moeten aan wettelijke voorwaarden worden voldaan.

Bij afwezigheid op school hebben ouders de plicht om afwezigheid te melden bij de school. Indien ouders hierbij in gebreke blijven wordt dit verzuim aangemerkt als ongeoorloofd verzuim.

Ongeoorloofd verzuim zal door de school gemeld worden bij de leerplichtambtenaar.

Indien u meer informatie wilt betreffende leerplicht, verlof en verzuim kunt u dit vinden op de website van kindante [klik hier](#).

8.5 Toelating op de Xaveriuschool locatie LW&TC

In principe moeten alle leerlingen die toegelaten worden op de Xaveriuschool locatie LW&TC in het bezit zijn van een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV). Het betreft dus leerlingen die ondersteuning nodig hebben die binnen een reguliere school niet geboden kan worden. Ook wanneer er al een TLV afgegeven is, bekijkt de CvB van het LW&TC of wij de ondersteuning kunnen geven die de leerling nodig heeft. Het gaat er immers om dat we de beste plek zoeken voor de leerling om zich te kunnen ontwikkelen. Bij een aanmelding zullen wij ten alle tijde het gesprek aangaan en informatie opvragen bij scholen/instellingen om een zo goed mogelijk beeld te krijgen van de mogelijkheden die de leerling heeft alsmede de ondersteuning die de leerling nodig heeft.

8.6 Schorsing en verwijdering

Schorsing en verwijdering zijn ingrijpende maatregelen voor leerlingen. Wij zullen dit alleen toepassen wanneer de veiligheid van de leerling, andere leerlingen en/of personeelsleden in het geding is. Hierbij moeten wij ons als locatie houden aan maatregelen van de overheid. Meer informatie over schorsing en verwijdering vindt u op de site van de inspectie van het onderwijs [klik hier](#).

8.7 Verzekeringen

Stichting Kindante heeft voor alle leerlingen, personeelsleden, vrijwilligers en stagiaires een collectieve verzekering afgesloten. Deze bestaat uit een aansprakelijkheidsverzekering en een collectieve ongevallenverzekering. Meer informatie over deze verzekeringen vindt u op de website van Kindante [klik hier](#).

8.8 Schoolbenodigdheden

Alle schoolboeken worden door de school verstrekt. Naast de schoolboeken verstrekken wij ook de werkkleding die leerlingen nodig hebben om veilig te kunnen deelnemen aan de praktijklessen. Wij verwachten van leerlingen dat zij hiermee voorzichtig omgaan. Bij opzettelijke vernieling/kwijtraken worden kosten aan de ouders of wettelijke verzorgers in rekening gebracht. Dit geldt ook voor het opzettelijk toebrengen van schade aan het gebouw of meubilair van de school.

De werkschoenen die nodig zijn om veilig te kunnen deelnemen aan de praktijklessen, de gymkleding, schrijfmaterialen en enkele andere zaken die nodig zijn om goed deel te nemen aan het onderwijs moeten door ouders of wettelijke verzorgers zelf worden aangeschaft.

8.9 Sam& voor alle kinderen

Schoolspullen, sporten, muziek- en zwemles, een verjaardag vieren of een uitje. Het lijkt normaal voor alle kinderen in Nederland, maar niet elke ouder kan het betalen. Ben je een ouder met weinig geld of ken je een kind dat opgroeit in deze situatie? Start dan een aanvraag! Sam& is een samenwerkingsverband van Leergeld Nederland, Jeugdfonds Sport & Cultuur, Nationaal Fonds Kinderhulp en Stichting Jarige Job. Samen bieden zij één portaal waar ouders en intermediairs een aanvraag kunnen doen voor de voorzieningen die de organisaties bieden.

Sam& is er voor kinderen en jongeren van 0 tot 21 jaar die opgroeien in arme gezinnen. Ouders met weinig geld kunnen bij Sam& terecht zodat ook hun kind(eren) mee kunnen doen met activiteiten zoals sport of het vieren van een verjaardag.

Wie kan een aanvraag doen?

- Ouders met een (bijstands)uitkering
- Werkende ouders met een laag inkomen
- ZZP-ers met weinig werk
- Ouders met schulden
- Intermediairs, bijvoorbeeld leerkrachten, schuldhulpverleners, wijkteams, jeugdhulpverlener en huisartsen.

Voor meer informatie: <https://www.samenvoorallekinderen.nl>

8.10 Sponsoring

Het is mogelijk om onze locatie te sponsoren. De sponsoring moet wel aan wettelijke voorwaarden voldoen. Meer informatie vindt u op de website van kindante [klik hier](#).

Mocht u na het lezen van de informatie interesse hebben om de locatie te sponsoren, neem dan vooral contact op met de directie.

8.11 Verbod gezichtsbedekkende kleding

Voor onder andere onderwijsinstellingen in Nederland geldt de Wet Gedeeltelijk verbod op gezichtbedekkende kleding. Het verbod geldt voor alle vormen van gezichtsbedekking zoals bivakmutsen, boerka's, niqabs en integraalhelmen. Dit verbod onderstreept het belang van communicatie en is van belang voor het waarborgen van een schoolklimaat waarin de leerlingen en personeelsleden zich veilig voelen. Meer informatie betreffende het verbod gezichtsbedekkende kleding vindt u op de website van kindante [klik hier](#).



Sittard, 6-6-2024

Betreft: instemmen 'schoolgids 2024-2025'

Geachte Mw. Massen,

Wij hebben als MR op 29 april 2024 het document 'schoolgids 2024-2025' besproken. Bij deze stemt de MR van de VSO Xaveriuschool in met dit document.

Met vriendelijke groet,

Dhr. Ralf Leurs, voorzitter MR VSO Xaveriuschool

Bijlage 2 Vaststelling schoolgids 2024-2025 door CvB

VASTSTELLINGSFORMULIER College van bestuur Kindante Schoolgids



Naam van de school: LW&TC Xaverius
Brinnummer: 04EP

Hierbij stelt het college van bestuur de schoolgids van bovengenoemde school vast voor de periode:

Schooljaar 2024-2025

Namens het College van Bestuur,

Plaats

Sittard - Geleen

Datum:

24 juni 2024

Naam:

Mw. M. Pirson

Handtekening

